



Gebäudemanagement

VS GEBÄUDEMANAGEMENT — LEITFADEN

Checkliste: Den richtigen Gebäudedienstleister auswählen

12 Fragen, die Sie vor der Beauftragung klären sollten — unabhängig davon, für welchen Anbieter Sie sich am Ende entscheiden.

01 Ansprechpartner & Erreichbarkeit

- ☐ Gibt es einen festen Ansprechpartner, oder wechselt der Kontakt je nach Anliegen?
- ☐ Innerhalb welcher Frist reagiert der Anbieter auf eine Anfrage — Stunden oder Tage?
- ☐ Ist die Erreichbarkeit außerhalb der Regelarbeitszeiten klar geregelt?

02 Leistungsumfang & Flexibilität

- ☐ Deckt der Anbieter mehrere Gewerke ab (Reinigung, Technik, Außenanlagen), oder benötigen Sie mehrere separate Verträge?
- ☐ Können Leistungen kurzfristig angepasst oder erweitert werden?

03 Preis & Transparenz

- ☐ Ist die Kalkulation nachvollziehbar — klarer m²-Preis, Stundensatz oder Pauschale?
- ☐ Gibt es versteckte Zuschläge für Wochenend-, Nacht- oder Sonderreinigung?

04 Qualität & Nachweise

- ☐ Nennt der Anbieter konkrete Referenzen oder Beispielobjekte?
- ☐ Sind Zertifizierungen vorhanden (z. B. RAL-Gütezeichen) — und falls nicht, ist das für Ihr Objekt relevant?

05 Vertragliche Absicherung

- ☐ Wie sind Kündigungsfristen geregelt?
- ☐ Liegt eine gültige Haftpflichtversicherung vor und ist sie nachweisbar?
- ☐ Ist ein klarer Ablauf für Anfrage, Objektbegehung und Angebot definiert?

Sie möchten diese Checkliste direkt an Ihrem Objekt durchgehen?

Wir begehen Ihr Objekt kostenlos und unverbindlich — Sie erhalten alle Antworten direkt vor Ort. [Telefonnummer folgt] · [E-Mail folgt] · [Website folgt]